Проект

О внесении изменений в постановление администрации района от 15.12.2022 № 2536 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оказание информационно-консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»

В целях приведения муниципального правового акта района в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Нижневартовского района от 15.12.2022 № 2536 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оказание информационно-консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» следующие изменения:

1.1. в пункте 2.2.2. слова «управление поддержки и развития предпринимательства, агропромышленного комплекса и местной промышленности администрации Нижневартовского района (далее-Управление)» заменить на слова «отдел предпринимательства и сельского хозяйства управления предпринимательства, инвестиций и муниципальных программ департамента экономики администрации Нижневартовского района (далее - отдел)»;

1.2. по тексту административного регламента слово “управление” заменить словом “отдел” в соответствующих падежах;

1.3. пункт 2.6.1. изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:

заявление о предоставлении муниципальной услуги в свободной форме либо по [форме](#P357) согласно приложению к настоящему административному регламенту;

паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Установление личности заявителя может осуществляться посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих муниципальные услуги, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае подачи заявления и документов представителем).

1.4. пункт 2.6.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»

1.5. в абзаце 3 пункта 2.13.1. словосочетание «правилам пожарной безопасности» заменить на «правилам противопожарного режима»;

1.6. пункт 2.16.1 изложить в следующей редакции:

«2.16.1 При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством Единого портала, на сайте уполномоченного органа заявителю обеспечивается:

а) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;

б) запись на прием в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для подачи запроса о предоставлении услуги, а также в случаях, предусмотренных административным регламентом предоставления услуги, возможность подачи такого запроса с одновременной записью на указанный прием;

в) формирование запроса;

г) прием и регистрация отделом запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

е) получение результата предоставления услуги;

ж) получение сведений о ходе выполнения запроса;

з) осуществление оценки качества предоставления услуги;

и) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.»;

1.7. абзацы 4,5,6,7 пункта 2.16.3 исключить;

1.8. пункт 2.16.4 изложить в следующей редакции:

«2.16.4 При предоставлении услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о записи на прием в многофункциональный центр, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

б) уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги либо мотивированный отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

в) уведомление о факте получения информации, подтверждающей оплату услуги;

г) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги и возможности получить результат предоставления услуги либо мотивированный отказ в предоставлении услуги.»;

1.9. раздел 2. «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктом 2.16.5. следующего содержания:

«2.16.5. Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность:

а) получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания со стороны отдела усиленной квалифицированной электронной подписью;

в) внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в запросе и (или) прилагаемых к запросу документах, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления услуги;

г) получения с использованием единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны отдела.»;

2. Отделу делопроизводства, контроля и обеспечения работы руководства управления обеспечения деятельности администрации района и взаимодействия с органами местного самоуправления:

разместить постановление на официальном веб-сайте администрации района: [www.nvraion.ru](http://www.nvraion.ru).

опубликовать постановление в приложении «Официальный бюллетень» к районной газете «Новости Приобья».

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на директора департамента экономики администрации района Е.И. Шатских.

Глава района Б.А. Саломатин